|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Директору Тульского регионального фонда  «Центр поддержки предпринимательства»** | | | | | | | | | | | |
| **ЗАЯВКА** | | | | | | | | | | | |
| **на участие в отборе субъектов малого и среднего предпринимательства, которым оказывается поддержка путем содействия в размещении субъекта малого и среднего предпринимательства на электронных торговых площадках и выбора исполнителя работ (услуг) в рамках реализации мероприятия «Создание и обеспечение деятельности Центра «Мой бизнес» в 2020 году (направление «Центр поддержки предпринимательства»)** | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
| наименование электронной торговой площадки | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
| пояснение цели и краткое описание состава оказываемых услуг (заполняется в свободной форме) | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
| наименование субъекта малого (среднего) предпринимательства – для юридических лиц фамилия, имя, отчество – для индивидуальных предпринимателей | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
| почтовый индекс, адрес (место нахождения) – для юридических лиц /  почтовый индекс, адрес (место жительства) – для индивидуальных предпринимателей | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
| адрес фактического осуществления деятельности | | | | | | | | | | | |
| **Сведения об СМСП** | | | | | | | | | | | |
| ИНН/КПП | |  |  | | | | | | | | |
| ОГРН | |  |  | | | | | | | | |
| Дата государственной регистрации | | | | |  | | | | | | |
| Банковские реквизиты: | | | | р/с | |  | | | | | |
|  | к/с |  | | | | | |
|  | БИК |  | | | | | |
|  | банк |  | | | | | |
| Руководитель: | | | |  | ФИО |  | | | | | |
| Должность | |  | | | | | |
| Телефон | |  | | | | | |
| e-mail | |  | | | | | |
| Ответственный за подготовку заявки: | | | | | ФИО |  | | | | | |
| Должность |  | | | | | |
| Телефон |  | | | | | |
| e-mail |  | | | | | |
| Вид деятельности СМСП (по ОКВЭД2 /расшифровка) | | | | | |  | | | | | |
| Реализуемые товары, оказываемые услуги (укрупненные товарные группы) | | | | | |  | | | | | |
|  | | | | | | за 2017 год | | за 2018 год | | За 2019 год | |
| Оборот (выручка), тыс. Руб. | | | | | |  | |  | |  | |
| Среднесписочная численность работников (без внешних совместителей), человек | | | | | |  | |  | |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Настоящим подтверждаю и гарантирую, что** | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
| наименование СМСП – для юридических лиц / фамилия, имя, отчество – для индивидуальных предпринимателей | | | | | | | | | | | |
| - | **ознакомлен и согласен с условиями порядка отбора СМСП, которым оказывается поддержка путем содействия в размещении СМСП на электронных торговых площадках и выбора исполнителя работ (услуг) в рамках реализации мероприятия «Создание и обеспечение деятельности Центра «Мой бизнес» в 2020 году (направление «Центр поддержки предпринимательства»);** | | | | | | | | | | |
| - | зарегистрирован и осуществляю деятельность на территории Тульской области; | | | | | | | | | | |
| - | СМСП – юридическое лицо не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а СМСП – индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя; | | | | | | | | | | |
| - | не являюсь иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов; | | | | | | | | | | |
| - | не осуществляю производство и (или) реализацию подакцизных товаров, а также добычу и (или) реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых; | | | | | | | | | | |
| - | в отношении СМСП не открыто исполнительное производство, на основании решения суда о взыскании налогов и сборов, о непогашенной кредитной задолженности, о неисполненных договорах поставки, подряда/субподряда и т.д.; | | | | | | | | | | |
| - | не являюсь кредитной организацией, страховой организацией (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционным фондом, негосударственным пенсионным фондом, профессиональным участником рынка ценных бумаг, ломбардом, участником соглашения о разделе продукции, не осуществляю предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса, не является нерезидентом Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации; | | | | | | | | | | |
| - | имею открытый банковский счет на территории Российской Федерации; | | | | | | | | | | |
| - | с момента признания СМСП, допустившим нарушение порядка и условий оказания поддержки, в том числе не обеспечившим целевого использования средств поддержки, прошло не менее чем три года; | | | | | | | | | | |
| - | не состою в реестрах недобросовестных поставщиков, предусмотренных федеральными законами от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и от 18.07.2011 № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц»; | | | | | | | | | | |
| Я уведомлен о том, что в случае не предоставления, а также не согласования проекта технического задания на оказание услуг в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня принятия Комиссией решения о выборе меня в качестве Получателя поддержки по любым, в том числе не зависящим от меня причинам, означает мой односторонний добровольный отказ от получения поддержки. | | | | | | | | | | | |
| Я уведомлен о том, что не подписание мной договора на оказание услуг в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня подписания Комиссией протокола о результатах рассмотрения и оценки коммерческих предложений участников процедуры выбора Исполнителя по любым, в том числе не зависящим от меня причинам, означает мой односторонний добровольный отказ от получения поддержки. | | | | | | | | | | | |
| Я уведомлен о том, что получение поддержки несет за собой следующую обязанность: предоставлять по запросу Фонда информационную справку об изменении ключевых показателей эффективности деятельности (с указанием среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) и объема оборота (выручки)). | | | | | | | | | | | |
| Я уведомлен о том, что не предоставление информационной справки является основанием считать меня допустившим нарушение порядка и условий оказания поддержки. | | | | | | | | | | | |
| Настоящим гарантирую достоверность предоставленной в заявке информации и подтверждаю право Фонда запрашивать о нас в уполномоченных органах власти информацию, уточняющую предоставленные нами в заявке сведения. | | | | | | | | | | | |
| В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое письменное согласие на обработку моих персональных данных Тульскому региональному фонду «Центр поддержки предпринимательства» и комитету Тульской области по предпринимательству и потребительскому рынку.  Подтверждаю, что до момента подачи данной заявки на размещение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (заполнить наименование электронной торговой площадки) ознакомлен с требованиями, предъявляемыми к партнерам данной ЭТП, а также обладаю необходимыми документами и правами (сертификаты на товар, документы на бренд или разрешение правообладателя или дистрибьютера, который имеет такие документы от бренда и т.д.) | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | « |  | » |  | | 2020 г. |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Руководитель | |  |  | | | / / | |  | | | |
|  |  |  | (должность) | | | (подпись) | | (ФИО) | | | |
| Разработка технических решений (проектов, планов) по внедрению цифровизации производственных процессов. |  |  |  |  |  |  |  | М.П. |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ПРОЕКТ | Дата согласования: | « |  | » |  |  | 2020 |
|  | Отв. сотрудник: |  |  | | | / |  |

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Содержание |
| 1 | Описание услуг | |
| 1.1 | Оказываемые услуги | Размещение Заказчика на электронной торговой площадке \_\_*заполнить наименование ЭТП в соответствии с заявкой Заказчика* |
| 1.2 | Цель оказания услуг | *Указать конечный результат, достижение которого подразумевает оказание услуг.* |
| 1.3 | Наименование СМСП Получателя поддержки | *Наименование Получателя поддержки.* |
| 1.4 | Вид деятельности Получателя поддержки | *Указать вид деятельности Получателя поддержки по ОКВЭД2, связанный с оказываемыми услугами.* |
| 1.5 | Требования к Исполнителю | *Перечислить компетенции и формы их подтверждения; прочие разрешительные документы которыми должен обладать исполнитель (при необходимости).* |
| 1.6 | Срок оказания услуг | *Указать срок, с учётом единовременного заключения договора и предоставления исходных данных, необходимых для оказания услуги.* |
| 2 | Состав оказываемых услуг | |
|  | *Перечислить конкретные наименования услуг, которые требуется оказать в рамках указанных в п. 1.1 мероприятий поддержки.* | |
| 3 | Требования к оказанию услуг | |
|  | *Перечислить конкретные требования, предъявляемые к услугам, которые оказываются в рамках поддержки.* | |
| 4 | Требования к составу и оформлению отчётной документации по оказываемым услугам | |
| 4.1 | Вид отчетной документации по оказываемым услугам | *Указать вид отчётной документации в соответствии с составом оказываемых услуг.* |
| 4.2 | Состав отчётной документации по оказываемым услугам | *Перечислить состав (при необходимости – разделы) отчётной документации, наименования отчётных документов.* |
| 4.3 | Требования к оформлению отчётной документации по оказываемым услугам | *Указать требования к оформлению в соответствии с видом и составом отчётной документации.* |
| 5 | Требования к передаче отчётной документации по оказываемым услугам | |
| 5.1 | Количество передаваемых экземпляров отчётной документации по оказываемым услугам | В бумажном варианте:  - в 2 (двух) экземплярах: один – для Заказчика,  один – для Фонда.  В электронном виде:  - в 2 (двух) экземплярах: один – для Заказчика,  один – для Фонда, в форматах MS Word и PDF на электронных носителях CD-диск. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Руководитель |  | / | / |
|  | должность | ФИО  М.П. | подпись |